

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BITUTĖ“
PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ IR
INDIVIDUALIOS PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato bendruosius reikalavimus priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimui Klaipėdos lopšelyje-darželyje „Bitutės“ (toliau – Įstaigoje).

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa (toliau – Programa), Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu.

3. Aprašas skirtas priešmokyklinio ugdymo mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, tėvams (globėjams) ir kitiems ugdytojams, dirbantiems su priešmokyklinio amžiaus vaikais.

4. Pasiekimų apraše vartojamos šios sąvokos:

Vertinimas – svarbi ugdymo proceso dalis, leidžianti vaikui teikti savalaikę veiksmingą pagalbą, tikslingai skatinanti vaiko raidą, padedanti efektyviai modeliuoti kasdienę ugdymo(si) praktiką, visais ugdymo(si) etapais.

Įvertinimas – priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) rezultatas, konkretus sprendimas apie vaiko pasiekimus ir padarytą pažangą.

Įsivertinimas (refleksija) – paties ugdytinio daromi sprendimai apie daromą pažangą bei pasiekimus.

Pasiekimų aprašas – tai gairės ugdytojams, kuriose pateikiama vaiko ugdymo(si) procese įgyjamos vertybinės nuostatos, asmens savybės, kompetencijų ugdymosi pasiekimai, iliustruojantys ugdymo(si) pažangą pasiekimų lygių požymiais pagal pasiekimų sritis. Vaikų ugdymosi pasiekimai – tai ugdymosi procese įgyti vaikų gebėjimai, žinios ir supratimas, nuostatos, apie kuriuos sprendžiame iš vaikų veiklos ir jos rezultatų.

Pasiekimų lygis – tai vaiko pažangą rodantys žinių ir supratimo, gebėjimų ir nuostatų pokyčiai per vienerius metus, atitinkantys vaiko raidos dėsningumus kokybiško ugdymo(si) sąlygomis.

Pasiekimų aplankas – tai iš anksto suplanuotas ir tam tikru būdu sudarytas vaiko pasiekimus iliustruojančių darbų rinkinys, padedantis susidaryti vaizdą apie tai, ką vaikas moka ir geba, kaip auga ir tobulėja.

Vaiko ugdymosi pasiekimų sritis – tai vaiko ugdymuisi svarbi sritis, kurioje išskirta vertybinė nuostata ir esminis gebėjimas.

Pasiekti gebėjimai – vaiko gebėjimai, atitinkantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus.

**II SKYRIUS
VERTINIMO TIKSLAS, PASKIRTIS, NUOSTATOS**

5. Vertinimo tikslas – paremti vaiko ugdymą(si) teikiant grįžtamojo pobūdžio informaciją apie ugdymo(si) pasiekimus ir pažangą, siekti, kad vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas sukurtų sąlygas vaikui sėkmingai augti, tobulėti, bręsti.

6. Vertinimo paskirtis:

6.1. pažinti kiekvieną vaiką, atpažinti jo pasiekimus įvairiose ugdymosi srityse, stebėti, ko ir kaip vaikas mokosi, ko išmoko, paremti ugdymą(si);

6.2. numatyti, kaip ugdymas bus personalizuojamas, ir nustatyti, ar vaikų ugdymo organizavimas yra veiksmingas, priimti pagrįstus sprendimus ugdymui tobulinti;

6.3. padėti pastebėti konkrečius vaiko ypatumus (aukštas mokymosi potencialas, specifiniai ugdymosi, kalbos ir kalbėjimo sutrikimai ir pan.) ir nustatyti papildomų švietimo pagalbos paslaugų poreikį, kurių negali suteikti tėvai (globėjai);

6.4. pagrįstai ir tikslingai planuoti ugdymą, panaudojant informaciją apie vaiko pasiekimus ir daromą pažangą, dirbant su šeima ir kitais ugdymo proceso dalyviais;

6.5. stebėti ir tobulinti ugdymo procesą, teikiant objektyvią informaciją apie vaiko ar vaikų grupės ugdymąsi kitiems specialistams ir Įstaigos administracijai.

7. Vertinimo nuostatos:

7.1. pereinama nuo visiems vaikams taikomos prie personalizuotos (suasmenintos) vertinimo kultūros. Vertinami konkretaus vaiko pasiekimai ir jo daroma pažanga, lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais;

7.2. kompetencijos atsiskleidžia per veiklą, o jų vertinimas grindžiamas ilgalaikiu vaiko stebėjimu ir informacijos iš įvairių šaltinių ir įvairiais būdais (vertinimo metodais) kaupimu, apibendrinimu;

7.3. parenkami tokie vertinimo metodai, kurie sudaro sąlygas vaikams pažįstamuose kontekstuose pademonstruoti savo pasiekimus. Vaiko pasiekimai vertinami naudojantis Programoje įvardytais pasiekimais;

7.4. daugiausia dėmesio kreipama į vaiko kalbos raidą;

7.5. vertinimo procese dalyvauja vaikas. Jis mokosi reflektuoti, įsivertinti mokymąsi su pedagogu, bendraamžiais, tėvais (globėjais) aptardamas, kas jam sekasi, o kur ir kokių pastangų reikėtų daugiau.

III SKYRIUS VERTINIMO CIKLAS

8. Vertinimo ciklą sudaro šie etapai:

8.1. vaiko pažinimas (informacijos apie vaiką kaupimas, stebėjimas, fiksavimas, analizavimas);

8.2. vertinimo planavimas (numatomi/koreguojami ugdymo tikslai, uždaviniai, turinys, vertinimo metodai);

8.3. duomenų dokumentavimas (sukauptos informacijos apie vaiką analizė, panaudojimas);

8.4. informavimas apie ugdymosi pasiekimus (dalijimasis informacija apie vaiko daromą pažangą su vaiku, tėvais ir pedagogais).

IV SKYRIUS VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMAS

9. Vertinimo būdai (klasifikuojama pagal vertinimo bei įvertinimo pobūdį):

9.1. formuojamasis vertinimas – vertinimas individualiai pažangai skatinti, stebėti, kuris vyksta nuolat stebint, susidarant nuomonę, kalbant su vaiku, diskutuojant, analizuojant. Vertinimas fiksuojamas ar nefiksuojamas pagal mokytojo asmeninį poreikį mokytojo pasirinktoje formoje, užrašuose ar kt. Vaiko pasiekimai vertinami trimis lygiais – iki pagrindinio, pagrindinis, virš pagrindinio, tai sukauptos informacijos apie vaiko ugdymo(si) pažangą ir pasiekimus fiksavimas raidiniais inicialais ir mokytojo komentaru pagal lygių požymius pasiekimų srityse.

9.2. Apibendrinamasis vertinimas – baigus Programą, atliekamas galutinis vaiko pasiekimų vertinimas ir pagal patvirtintą formą parengiama rekomendacija, kurią pasirašo priešmokyklinio ugdymo mokytojas ir Įstaigos direktorius, aptarus su tėvais. Rekomendacija elektroninėmis priemonėmis pateikiama mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą.

10. Vaikų pasiekimų vertinimo dažnumas:

10.1. vaiko daroma pažanga ir pasiekimai vertinami nuolat:

10.1.1. vaiko pasiekimų vertinimas aprašymo forma pateikiamas elektroniniame dienyne du kartus per metus: rugsėjo-spalio ir gegužės mėnesiais. Tarpinis vertinimas atliekamas esant ugdymo(si) spragoms ar pastebint didelę pažangą;

10.1.2. vaikui vėliau pradėjus lankyti priešmokyklinio ugdymo grupę, jo pasiekimai, gebėjimai įvertinami per 30 dienų.

11. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi rezultatai – asmens savybių, vertybinių nuostatų ir kompetencijų ugdymosi pasiekimai.

12. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas Įstaigoje fiksuojamas elektroniniame dienyne pagal septynių kompetencijų ugdymo(si) pasiekimus, kurie aprašomi pasiekimų lygių požymiais (iki pagrindinio, pagrindinis, virš pagrindinio) pagal šešias ugdymo(si) sritis.

Kompetencija	Ugdymo(si) sritis		
	Kompetencijos raiška (iš programos)	Vaiko pažangos aprašomasis vertinimas	Pažanga programoje (pasiekimų kodai, kur buvo padaryta pažanga)
KOMUNIKAVIMO			
KULTŪRINĖ			
KŪRYBIŠKUMO			
PAŽINIMO			
PILIETISKUMO			
SKAITMENINĖ			
SOCIALINĖ, EMOCINĖ IR SVEIKOS GYVENSENOS			

Ugdymo(si) sritys:

12.1. visos kompetencijos yra vienodai svarbios. Jos pateikiamos abėcėlės tvarka;

12.2. elektroniniame dienyne vaiko pasiekimų aprašas konfidencialus – jį mato tik vaiko tėvai(globėjai), Įstaigos vadovai ir ugdymo procese dalyvaujantys mokytojai;

12.3. vaiko ugdymo(si) pažangos vertinimą atlieka vaikai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai):

12.3.1. vaikai įsivertina savo pokyčius (ką aš galiu? kiek aš paaugau?), grupėje pasirinkta žaisminga forma;

12.3.2. grupių mokytojai vertina individualią ugdytinių pažangą nuolat, kaupiant Vaiko pasiekimų aplanką, pasiekti vaiko gebėjimai aprašomi du kartus per metus vaiko kortelėje elektroniniame dienyne;

12.3.3. švietimo pagalbos specialistai atlieka vaiko vertinimą kartu su grupės mokytoju, VGK ir (ar) prireikus su PPT;

12.3.4. tėvai vertina vaiko „augimą“ nuolat, gaunant individualią informaciją iš vaiko ugdyme(si) dalyvaujančių pedagogų;

13. Vaiko pasiekimų vertinimo metodai: vaiko stebėjimas natūralioje kasdieninėje veikloje, saviraiškos priemonės, vaiko veiklos ir kūrybinės raiškos darbų analizė (meninės, žodinės kūrybos darbai, pratybos, nuotraukos, vaizdo įrašai, vaiko veiklos stebėjimo užrašai), vaiko kalbos užrašai, pokalbiai su vaiku ir vaiko tėvais, (kasdieniniai ir individualūs pokalbiai), specialistų pokalbiai.

14. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pažanga ir pasiekimai fiksuojami „Pasiekimų aplanke“, kurį sudaro: meninės raiškos darbai (dailės darbeliai, žodinė kūryba, užrašytos vaiko mintys); vaiko veiklos stebėjimo užrašai; vaiko elgesio faktų analizė (atskirų situacijų pavyzdžiai); nuotraukos, vaizdo įrašai; vaiko įsivertinimas (vaikas skatinamas įsivertinti, siekiant formuoti supratimą apie jo paties ugdymąsi); tėvų anketos. Pasiekimų aplankas grąžinamas vaikui, baigiant Programą ar išvykstant iš Įstaigos.

V SKYRIUS
SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ VAIKŲ
UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMAS

15. Švietimo pagalbos specialistai vertina ugdytinių daromą pažangą nuolat, vaikų gebėjimai įvertinami ir aprašomi du kartus per metus Pasiekimų lape (popieriniu variantu) ir saugomi švietimo pagalbos specialistų kabinete.

15.1. pirminis įvertinimas atliekamas sausio mėnesį, kurio paskirtis fiksuoti vaiko pasiekimus, individualius ypatumus ir numatyti jo ugdymo kryptį (tikslus ir uždavinius), ugdymo individualizavimo ir paramos vaikui formas;

15.2. antrasis vertinimas atliekamas gegužės mėnesį, kurio paskirtis įvertinti vaiko pasiekimų ir pažangos lygį, pasiektą per mokslo metus;

15.3. sausio ir gegužės mėn. švietimo pagalbos specialistai pateikia vertinimo ataskaitas Vaiko gerovės komisijoje (toliau – VGK);

15.4. baigus Programą, švietimo pagalbos specialistai kartu su priešmokyklinio ugdymo mokytoju atlieka galutinį vaiko pasiekimų vertinimą ir rengia Rekomendaciją.

15.5. vaiko pasiekimų vertinimas, ruošiant pirminiam ar pakartotiniam vertinimui Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje, išsamiai aprašomas „Įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarkos aprašo“ 5 priedo formoje ir aptariamas VGK bei individualiai su tėvais;

VI SKYRIUS
INFORMAVIMAS APIE VAIKO PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ

16. Vertinimo rezultatai aptariami individualiuose pokalbiuose su ugdytinių tėvais (globėjais), Mokytojų tarybos ir VGK posėdžiuose.

17. Pedagogai du kartus per metus pateikia pasiekimų vertinimo informaciją elektroniniame dienyne.

18. Tėvams teikiama individuali informacija (pokalbyje apie vaiko pasiekimus gali dalyvauti ir vaikas) nuolat, supažindinant su vaiko darbais, pedagogo įvertinimu, pastebėjimais, kasdienių pokalbių metu, supažindinant su vaiko ugdymo(si) pasiekimų aprašu 2 kartus per mokslo metus (spalio ir gegužės mėnesiais).

19. Tėvai turi galimybę susipažinti su vertinimu elektroniniame dienyne.

VII SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ IR ĮGALIOJIMAI

20. Už vaiko pasiekimų ir individualios pažangos vertinimą atsakinga grupės mokytoja, tėvai ir kiti vaiką ugdantys specialistai.

21. Vaiko pasiekimų aplankai saugomi grupėje. Vertinimo informacija yra konfidenciali.

22. Mokslo metų pabaigoje grupės mokytoja iš elektroninio dienyno išspausdina „Ugdymo(si) pasiekimų“ apibendrintus aprašymus ir įdeda į ugdytinio pasiekimų aplanką.

VIII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Už Tvarkos aprašo įgyvendinimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

24. Tvarkos aprašas skelbiamas Įstaigos interneto svetainėje.
